



27/11/2025

**מועצה מקומית זכרון יעקב - מכרז כוח אדם פומבי מס' 562/25
לתפקיד פרויקטור/ית עידוד עלייה ומלווה משפחות עולים**

המחלקה לשירותים חברתיים	היחידה:
פרויקטור/ית עידוד עלייה ומלווה משפחות עולים	תואר המשרה:
דירוג מח"ר דרגות 37-39/דירוג מנהלי טווח דרגות 7-9	דרגת המשרה ודירוגה:
100%	היקף העסקה:
פומבי	סוג המכרז:
<p>הפרויקטור מהווה כאיש קשר ומתאם בין כל הגופים הרלוונטיים למימוש קליטה מוצלחת של העולה ותפקידו כולל גם:</p> <ul style="list-style-type: none"> • סיוע בתהליכי הקליטה אל מול הרשות המקומית ואגפיה, וכל גוף אחר בהתאם לצרכי העולים בתהליך העלייה והקליטה. • סיוע ברישום לאולפן. • סיוע ברישום ילדים למסגרות חינוך. • סיוע בהבנת מערכת החינוך הבית ספרית, תוכניות הלימודים, ספרי לימוד וכד'. • תיאום ומעקב אחר קליטת הילדים בבתי הספר ותיאום שיעור עזר במידת הצורך. • הכוונת העולה לפנות למשרד העלייה והקליטה לברור הסיוע המגיעים לו ובכלל זה לצורך הכנת תעסוקתית המתאימה לו ועזרה לעולה למימושה. • סיוע בהפניה לדיור קלט לתקופה ראשונית לאחר העלייה, מול הרשות המקומית או הסוכנות היהודית. • סיוע בהתארגנות בדיור קבע. • הסברה לעולה בכל הנוגע לשירותים שנותנת הרשות המקומית ולקשר עם אגפיה השונים, תשלומי רשות, ארגוני עולים במרחב המקומי, פעילות וולונטרית במרחב המקומי וכל המידע המסייע לקליטה טובה של העולה ברשות. • ארגון ולייווי סיוורים, טיולים ואירועים לקבוצת העולים. 	תיאור המשרה:
השכלה ודרישות מקצועיות:	תנאי סף:
12 שנות לימוד ו/או תעודת בגרות מלאה עדיפות לבעלי תואר אקדמי יתרון לבעלי קורסים והשתלמויות בתחום טיפול בעולים/טיפול פרטני באנשים, בהגירה ובעידוד עלייה.	
<ul style="list-style-type: none"> • עבודה בשעות בלתי שגרתיות • נסיעות בתפקיד 	מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:
<ul style="list-style-type: none"> • דובר/ת השפה האנגלית – חובה. • יתרון לשליטה מלאה בשפה זרה נוספת. • שליטה מלאה בעברית – יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובעל פה. 	דרישות נוספות וכישורים אישיים:
מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים	כפיפות ארגונית:
<ul style="list-style-type: none"> • המשרה מיועדת לגברים ונשים כאחד. • המועצה המקומית זכרון יעקב נותנת עדיפות להעסקת אנשים עם מוגבלויות. המועצה המקומית זכרון יעקב מקדמת את עקרון השוויון והתעסוקה, ובכלל זה שואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. אם אתה נמנה על אחת מהקבוצות הבאות: אתה או שאחד מהוריך 	הערה:



<p>נולדו באתיופיה, בן האוכלוסייה הערבית, הדרוזית או הצ'רכסית, בן האוכלוסייה החרדית, עולה חדש (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו) או שאתה אדם עם מוגבלות כמפורט בסעיף 35.2 בתקשי"ר.</p> <ul style="list-style-type: none">• התפקיד דורש רישיון נהיגה ובעלות על רכב, כמו כן, תינתן השתתפות בהוצאות רכב.• התפקיד דורש גמישות בשעות עבודה וזמינות גבוהה לכוננות, תינתן תוספת עבור שעות כוננות בהתאם לצורך (בטווח של 10-20 שעות).• המשרה מאוישת ע"י מ"מ	
---	--

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח בציון מספר המכרז, לא יאוחר מיום שני כ"ה בכסלו תשפ"ו 15/12/2025 עד שעה 13:00 לידי שני בן נעים שישו דרך הקישור הבא:
<https://hrm-cand.malam-payroll.com/job/ZY1882/3820/oDd7nLPx7VzaggL0b86G>
או למסור ידנית במשרדי משאבי אנוש במועצה.
על כל מועמד למלא את השאלון האישי למבקש משרה במועצה - טופס משרה פנויה (ניתן להוריד טופס זה מאתר המועצה במידה ומגישים מועמדות באופן ידני במשרדי המועצה).
לא יזומן לוועדת הבחינה מועמד שלא צירף את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על ניסיונו (לרבות אישורי מעסיקים) או השכלתו כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.
מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, ימסור מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.
ההודעה מנוסחת בלשון זכר אך מיועדת לשני המינים.
דוא"ל לבריורים: shanib@zy1882.co.il

אלי אבוטבול
ראש המועצה